

**DYREKTOR GMINNEGO OŚRODKA SPORTU W Suchym Lesie ogłasza nabór na stanowisko**

**Specjalista ds. ratownictwa i nauki pływania**

**1. Określenie stanowiska:**

***Specjalista ds. ratownictwa i nauki pływania w Parku Wodnym Octopus.***

- a) wykształcenie wyższe lub średnie
- b) pełna zdolność do wykonywania czynności prawnych oraz korzystanie w pełni praw publicznych,
- c) niekaralność za przestępstwo, przeciwko mieniu, obrotowi gospodarczemu,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) biegła znajomość obsługi komputera (dobra znajomość pakietu MS Office (Word, Exsel)
- f) predyspozycje osobowościowe: samodzielność, kreatywność, rzetelność, sumienność, zdolności organizacyjne,

**2. Wymagania dodatkowe:**

- a) samodzielność w działaniu, wykazywanie własnej inicjatywy, sumienność, dokładność, umiejętność pracy w zespole, odporność na sytuacje stresowe,

**3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

Praca na stanowisku ***Specjalista ds. ratownictwa i nauki pływania*** polega na wykonywaniu między innymi następujących zadań:

- a) Organizacja i kontrolowanie prowadzonych zajęć przez instruktorów nauki pływania,
- b) Kontrolowanie i przestrzeganie zasad prawa pracy oraz regulaminów wewnętrznych w Gminnym Ośrodku Sportu w Suchym Lesie.
- c) Nadzór i koordynacja nad organizowanymi imprezami sportowymi, rekreacyjnymi, kulturalnymi i promocyjnymi oraz przedstawianie propozycji organizacji półkolonii.
- d) Przedkładanie wniosków w sprawie zaopatrzenia i naprawy oraz wymiany sprzętu sportowego, ratowniczego, niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania Parku Wodnego Octopus.
- e) Koordynowanie przebiegu prac służby ratowniczej.

**4. Informacja o warunkach pracy:**

**Praca w wymiarze ½ etatu,**

Forma zatrudnienia: **umowa o pracę,**

Norma tygodniowa: **przeciętnie 20 godzin,**

**5. Wymagane dokumenty:**

- a) list motywacyjny- opatrzony własnoręcznym podpisem,
- b) życiorys ( CV),
- c) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,

Suchy Las, dnia 11.12.2019r.

- d) kserokopie świadectw pracy( dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe),
- e) oświadczenie o posiadaniu i pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych, braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowo-opatrzone własnoręcznym podpisem.

6.Dodatkowe informacje:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Sportu ( sekretariat) ul. Szkolna 20, 62-002 Suchy Las, lub przesłać pocztą w zamkniętej kopercie z dopiskiem: dotyczy naboru na kierownicze stanowisk, lub przesłać na adres: [kadry@octopus.suchylas.pl](mailto:kadry@octopus.suchylas.pl)

Termin składania dokumentów upływa z dniem 22. Grudnia 2019r.

Pozostałe wymagane dokumenty należy przedstawić w przypadku zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną.

Aplikacje złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Za datę złożenia dokumentów droga pocztową uważa się datę stempla pocztowego. Zastrzegamy sobie zaproszenie na rozmowę wybranych osób. Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.

Zainteresowanych informujemy, że nadesłanych ofert i dokumentów nie zwracamy.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i życiorys powinny być opatrzone odrębnie podpisana klauzulą:

***“Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w moim CV oraz w innych przekazanych przeze mnie dokumentach, przez Gminny Ośrodek Sportu oraz administratora jego danych GCI Sp. z o. o w Suchym Lesie ul. Obornicka 149, w celach związanych z procesem obecnej i przyszłej rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2016r. poz. 922 z późniejszymi zmianami)”***

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Suchy Las pod adresem [www.bip.gos.suchylas.pl](http://www.bip.gos.suchylas.pl)

DYREKTOR  
Gminnego Ośrodka Sportu  
w Suchym Lesie  
  
mgr Katarzyna Kustoń