

Dyrektor Gminnego Ośrodka Sportu w Suchym Lesie ogłasza nabór

kandydatów na stanowisko Kasjer/ka – recepcjonista w klubie fitness w Gminnym Ośrodku Sportu w Suchym Lesie.

Proponujemy umowę o pracę ½ etatu na czas określony, docelowo na nieokreślony, praca w systemie zmianowym, również w soboty i niedzielę.

Stabilna praca w miłym zespole. Zapewniamy szkolenia w ramach zajmowanego stanowiska.

Oferujemy karnet pracowniczy uprawniający do korzystania z pływalni i klubu fitness.

1.Określenie stanowiska:

- Kasjer/ka-recepcjonista

2.Wymagania niezbędne:

- a) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- b) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe ,
- c) wykształcenie minimum średnie,
- d) minimum 2 lata stażu pracy, w tym doświadczenie w pracy z kasą fiskalną i terminalem płatniczym.

3.Pożądane cechy:

- dyspozycyjność, bardzo dobra organizacja pracy, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, wysoki poziom zaangażowania i poczucie odpowiedzialności, samodzielność, sumienność

i elastyczność w wykonywaniu zadań.

4.Zakres zadań wykonywanych i odpowiedzialności na stanowisku:

Do zadań Kasjera/ki- recepcjonisty w klubie fitness w Gminnym Ośrodku Sportu w Suchym Lesie należeć będą między innymi: sprzedaż karnetów i innych produktów oferowanych przez klub, obsługa kasy i drukarki fiskalnej, przygotowywanie raportów sprzedaży, udział w przygotowaniach zawodów i akcji promujących GOS, z nastawieniem na klub FitAthletica.

5.Informacja o warunkach pracy:

Zatrudnienie na umowę o pracę, praca od poniedziałku do niedzieli w systemie zmianowym. **Zatrudnienie od zaraz. Wynagrodzenie brutto w przedziale: 2685,00-3222,00 zł** w zależności od wysokości dodatku stażowego określanego na podstawie odrębnych niż KP przepisów.

6.Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny- opatrzony własnoręcznym podpisem,
- życiorys (CV)- opatrzony własnoręcznym podpisem,

Suchy Las, dnia 20.07.2026 r.

- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy (dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe).

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu obecnej i przyszłych rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.”

Informujemy, że administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gminny Ośrodek Sportu w Suchym Lesie, ul. Szkolna 20, 62-002 Suchy Las.

Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO i art. 9 ust. 2, lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne. Podanie dobrowolnych danych nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji.

Dane osobowe mogą być ujawnione współpracownikom administratora danych, jak też podmiotom udzielającym mu wsparcia na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia.

Dane przetwarzane będą przez okres trwania rekrutacji, a w przypadku wyrażenia dodatkowej zgody Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane również na potrzeby przyszłych rekrutacji przez okres maksymalnie 12 miesięcy lub do momentu cofnięcia przez Panią/Pana zgody. Zgodę można wycofać poprzez wysłanie wiadomości z żądaniem na podany wyżej adres mailowy lub osobiście w siedzibie Administratora.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie, oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Informacja o wyniku naboru, zawierająca imię i nazwisko wyłonionego kandydata, zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.gos.suchylas.pl.

Oferty z dokumentami aplikacyjnymi (CV i list motywacyjny) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko Kasjer/ka-recepcjonista**” należy przysyłać pocztą, składać w siedzibie Gminnego Ośrodka Sportu (sekretariat) ul. Szkolna 20, 62-002 Suchy Las, lub przysyłać na adres mailowy: kadry@gos.suchylas.pl

Termin składania dokumentów upływa dnia 31.07.2026 r.

Aplikacje, które wpłyną do GOS-u po terminie, nie będą rozpatrywane. Za datę złożenia dokumentów drogą pocztową uważa się datę stempla pocztowego. Zastrzegamy sobie prawo zaproszenia na rozmowę wybranych kandydatów. Zainteresowanych informujemy, że nadesłanych ofert i dokumentów nie zwracamy.

Katarzyna Kustoń

Elektronicznie podpisany przez
Katarzyna Kustoń
Data: 2026.07.20 12:08:31 +02'00'